

Colegio Trabenco-Pozo

CURSO 2021-2022



PLAN DE  
CONTINGENCIA.



## Índice.

Plan de contingencia en Infantil.....	Pág. 3
Plan de contingencia en Primaria.....	Pág. 5
Plan de contingencia en ESO.....	Pág. 9
Plan de contingencia FPB.....	Pág. 14



## PLAN DE CONTINGENCIA DE INFANTIL

<b>MEDIDAS ORGANIZATIVAS</b>	
Sesiones informativas sobre reglas higiénico-sanitarias.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de un plan de contingencia específico para la etapa de infantil</li><li>• Grupo burbuja</li><li>• Aumento del recreo a 45`</li><li>• Horarios escalonados</li><li>• Al comienzo de cada sesión con el alumnado se seguirá y recordará el protocolo establecido de toma de temperatura y lavado de manos</li></ul>
Alumnado sin dispositivo de conexión	Llamadas telefónicas a las familias. Citación para tutorías
<b>MEDIDAS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE</b>	
Evaluación Inicial	Registro de las evaluaciones iniciales y propuesta pedagógica finales de octubre
<b>PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS</b>	
Adecuación de las programaciones didácticas	Elaboración y ajuste en función de las necesidades detectadas durante el mes de septiembre tras realizar una observación de los grupos, su llegada al centro, sus carencias emocionales y necesidades personales. Se han recogido en la programación de las unidades didácticas y las actividades propuestas dentro de ellas. Intentando atender de forma primordial la acogida, reforzar los vínculos, la cohesión de los grupos, y desajustes emocionales causados por la pandemia.



<b>MEDIDAS PREVISTAS EN CADA ESCENARIO</b>	
<b>ESCENARIO PRESENCIAL I</b>	
Medidas organizativas de espacios y grupos	<ul style="list-style-type: none"><li>● Grupos burbuja</li><li>● Entradas y salidas escalonadas con un intervalo de 5´entre grupos</li><li>● Patios escalonados</li></ul>
<b>ESCENARIO PRESENCIAL II</b>	
Entrada y Salida del centro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Entradas y salidas escalonadas.</li><li>● Toma de temperatura</li><li>● Priorización en actividades al aire libre</li><li>● Creación de la actividad: “Paseos por el parque” un día a la semana cada grupo burbuja</li><li>● Petición actividades al aire libre en Ciudad Escolar para cada grupo de infantil</li></ul>
Medidas organizativas y agrupamientos.	<ul style="list-style-type: none"><li>● Se promoverá intensificar el uso de la plataforma Alexia y correo electrónico como medio de comunicación entre las tutoras y las familias</li><li>● Creación de cuentas de correo de Gsuite para las clases de infantil</li></ul>
<b>ESCENARIO NO PRESENCIALIDAD</b>	
Organización	<ul style="list-style-type: none"><li>● Se promoverá intensificar el uso de la plataforma Alexia y correo electrónico como medio de comunicación entre las tutoras y las familias</li><li>● Acompañamiento emocional y detección de necesidades surgidas durante este escenario</li><li>● Diagnóstico de desigualdades, búsqueda de soluciones.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● La periodicidad de las conexiones de las tutoras con las familias será semanalmente</li><li>● Las tareas propuestas para el alumnado y sus</li></ul>



<p>Actividad docente telemática</p>	<p>familias serán de carácter voluntario, no supondrán valoración negativa en la evaluación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Serán propuestas de índole manipulativo, experimental e intentan atender a la diversidad tecnológica de las familias.</li> <li>● Se mantiene el canal de comunicación con las familias a través de las representantes de la comisión pedagógica.</li> <li>● Envío de vídeos de elaboración por parte de las tutoras y de las especialistas a través de las representantes de cada clase semanalmente.</li> </ul>
-------------------------------------	--

## EDUCACIÓN PRIMARIA

MEDIDAS ORGANIZATIVAS	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro.
<b><u>Sesiones informativas sobre medidas higiénico sanitarias</u></b>	El primer día de clase se explica a cada grupo cuales van a ser las medidas higiénico-sanitarias y organizativas que se van a llevar a cabo este curso.
MEDIDAS RELACIONADAS CON EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro.
<b><u>Planes de refuerzo</u></b>	Durante el mes de septiembre, se realizará la evaluación inicial, en ella se identificarán los alumnos/as que requieran un plan de refuerzo. Se hará hincapié en el alumnado que no ha asistido con frecuencia el curso pasado. Estos planes se revisarán en el mes de diciembre y después de cada evaluación.
<b><u>Acción tutorial</u></b>	Se establece como medio de relación con las familias el correo electrónico. Cada tutor/a facilitará el suyo a sus alumnos/as. Para temas concretos de tutoría se utilizará la agenda escolar y las reuniones presenciales previa cita. Estas medidas se irán ajustando a las distintas posibilidades que se planteen en cada escenario.



PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro
<b><u>Programaciones didácticas</u></b>	Las programaciones de este curso 2021/22, por un lado, contemplarán los objetivos ordinarios de ese curso, recogerán aquellos contenidos que no se hayan podido trabajar en el anterior y los objetivos y contenidos de los planes de refuerzo.

MEDIDAS PREVISTAS EN CADA ESCENARIO	
ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD I PRIMARIA	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro
<b><u>Medidas organizativas de espacios y grupos</u></b>	Organizar los grupos estables de convivencia. (GEC). Se establecerán horarios de entrada y salida serán escalonados para cada dos grupos (1º/2º, 3º/4º y 5º/6º). Los grupos se colocan a izquierda y derecha de la puerta de entrada a las clases, de manera que no se junten. Pasan a clase primero un grupo y cuando termine el otro grupo. En los recreos cada GEC tendrá asignado un espacio exclusivo en el patio, cada semana se cambiará de espacio. En escaleras y baños se establecerán recorridos y aforo, de manera que no se junten diferentes GEC. Si se realizan agrupamientos para grupos de apoyo donde haya alumnado de diferentes GEC, se pondrá especial cuidado en la utilización de la mascarilla y guardar la distancia de 1,5 m entre ellos.
<b><u>Recursos digitales.</u></b>	El profesorado utilizará con los proyectores de cada clase las plataformas digitales de los libros de texto. Los alumnos y alumnas tendrán una cuenta de correo de G-Suite, a través de ella el tutor/a se puede ponerse en contacto con ellos/as.



	<p>El alumnado de 5º y 6º dispone de tablets para trabajar y familiarizarse con el entorno digital (ya lo hacían el curso pasado). El alumnado de 3º y 4º comenzará a utilizar y familiarizarse con el entorno digital con la utilización de tablets (se iniciará este curso).</p>
<b>ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD II PRIMARIA</b>	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro
<b><u>Medidas organizativas:</u></b> <b><u>espacios y grupos</u></b>	Se mantienen los GEC del escenario anterior, así como la organización de espacios y apoyos. Entradas, salidas, recreos, etc., continúan. También se mantienen las medidas de higiene y distanciamiento.
<b><u>Uso de plataformas educativas</u></b>	El alumnado utilizará de manera alternativa los recursos digitales de que disponga y que el profesorado le envíe a través de su cuenta de correo de G-Suite.
<b><u>Transmisión de las clases</u></b>	En caso de confinamiento o enfermedad los alumnos/as recibirán en su cuenta de correo las tareas. El profesorado (siempre que sea posible) se pondrá en contacto para llevar un seguimiento de las tareas, bien de manera telemática o telefónica o incluso facilitando para los casos de brecha digital fotocopias para poder seguir el ritmo de la clase.
<b>ESCENARIO DE NO PRESENCIALIDAD PRIMARIA</b>	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro
<b><u>Reorganización de horarios</u></b>	No hay contacto presencial Se mantienen los horarios en las clases en 4º, 5º, y 6º Para el alumnado de 1º, 2º y 3º se harán clases todos los días con una duración de 1 hora para 1º y de 2 horas para 2º y de 3 horas para 3º.
<b><u>Actividades telemáticas</u></b>	Los alumnos/as seguirán un horario de actividades ajustado a su horario escolar habitual, y dependiendo de la edad del alumnado, donde se plantearán explicaciones mediante Zoom o Meet y se



	<p>comentarán los trabajos pudiendo completarse los trabajos fuera de ese horario. Se establece un horario de 14,00 a 15,00 para contacto con las familias.</p>
<u>Alumnos sin dispositivos digitales</u>	<p>Se les facilitarán las tareas de manera física mediante fotocopias, que de manera semanal entregarán en un sobre en la puerta del colegio.</p>







## Plan de contingencia ESO para el curso 2021/2022

MEDIDAS ORGANIZATIVAS - ESO		Temporalización
Sesiones informativas sobre reglas	<p>Mantenemos normas higiénico-sanitarias del curso anterior, susceptibles de adaptación según vayan marcando las autoridades sanitario-educativas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mascarilla en todo el centro, dispensadores de gel hidroalcohólico.</li><li>• Toma de temperatura antes de entrar.</li><li>• Todas las estancias están ventiladas permanentemente.</li><li>• Aforos controlados en cada estancia del centro.</li><li>• Distancia interpersonal tomando como referencia lo indicado en cada momento por las autoridades.</li><li>• Indicaciones para que el profesorado prepare las aulas y los demás recintos (aforos, distancia entre puestos, dispensadores de gel, señalización y cartelería con normas).</li><li>• Traspase de información y de documentación, preferentemente por vía telemática.</li><li>• Las madres/padres no acuden al centro. Relación con tutores y profesorado a través de teléfono o videollamada.</li><li>• El personal docente y no docente seguirá todas las normas de prevención y de información de posibles incidencias individuales de índole sanitaria; se abstendrá de acudir al centro si presenta síntomas y lo comunicará al equipo directivo.</li><li>• Servicio de limpieza adicional que desinfecta barandillas, baños y elementos comunes de contacto (una vez al día, a media mañana).</li></ul>	<p>Para profesores: en reuniones del 1 al 7 de septiembre.</p> <p>Con el alumnado:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-El tutor/a, en la sesión inicial de presentación con cada grupo.</li><li>-Con cada profesor de asignatura, el primer día de clase.</li><li>-Testearlo periódicamente durante las asambleas de clase de los viernes.</li></ul>



MEDIDAS RELACIONADAS CON EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE - ESO		Temporalización
Planes de refuerzo	<p>Criterios de selección de alumnos/as para los planes de refuerzo individual:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a- Haber promocionado con algún área no superada.</li><li>b- Haber promocionado con nivel académico inferior al que habría sido esperable para ese alumno/a en un año <i>normalizado</i>. Preferente para alumnas/os de 4º ESO.</li><li>c- Hallarse en situación de vulnerabilidad psicológica-emocional.</li><li>d- Presentar ahora un nivel competencial muy bajo en las áreas de lengua, matemáticas o inglés -con riesgo de fracaso- cuando no hay adscripción previa a ningún programa de atención a la diversidad.</li></ul> <p>En el Plan de refuerzo individual de cada alumna/o se especificará la finalidad específica y las metas propuestas, con los plazos más breves posibles según el propósito. El profesor/a encargado del refuerzo de cada alumno actuará tutorando al mismo, con el fin de que sea un proceso totalmente consciente. El tutor de clase centralizará la información, y la tendrá a disposición de la jefa de estudios; a tal fin, se empleará preferiblemente nuestro sistema habitual de documentos compartidos.</p> <p>Revisiones una vez al mes, durante las reuniones de etapa de prof. de ESO.</p>	<p>Primer listado de alumnas/os, en la primera semana de septiembre.</p> <p>La llegada física del alumnado y la evaluación inicial ratificará o modificará dicho listado.</p> <p>Inicio de los planes: desde los primeros días de clase, y en todo caso, a la mayor brevedad.</p>
Acción tutorial (Aplicable en los tres escenarios)	<p>Entrevistas telefónicas con las familias de alumnos/as recién llegados al centro.</p> <p>Contacto telefónico con familias de alumnos/as que el curso pasado no siguieron adecuadamente las clases.</p> <p>Contactos telefónicos con familias que informan de circunstancias relacionadas con la COVID-19.</p> <p>Al menos un contacto telefónico por trimestre con cada familia. Además, todos los que surjan a demanda de los padres o a consideración del tutor/a.</p> <p>Plataforma ALEXIA para comunicaciones escritas con las familias.</p> <p>Vídeo-reunión grupal cada trimestre, del tutor/a</p>	<p>Septiembre</p> <p>Septiembre</p> <p>Durante el curso.</p> <p>Entre el 4 y el 8 de octubre; entre el 17 y el 21 de enero; entre el 19 y el 22 de abril.</p>



	con los padres/madres.	
--	------------------------	--

**PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS - ESO**

Programaciones didácticas	<p>A partir de lo indicado en la Memoria 2020/2021 (junio 2021), en su apartado 4. <i>Análisis del cumplimiento de las programaciones</i>, el profesorado del presente 2021/2022 inicia sus programaciones didácticas con aquellos déficits que quedaron señalados.</p> <p>Según los casos, queda establecido un plazo entre dos y cuatro semanas para o bien consolidar, o bien afrontar aquellos aprendizajes que quedaron deficitarios y que resultan necesarios para poder afrontar la programación de este curso.</p> <p>En cada programación de curso aparece bajo el epígrafe <i>Plan de contingencia: Completar la programación del curso pasado</i>.</p>
---------------------------	---

**MEDIDAS PREVISTAS EN ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD I - ESO**

En 1º, 2º, 3º, 4º ESO	<p>Medidas para garantizar la presencialidad total:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener la organización por materias.</li> <li>• Separar entre sí lo máximo posible las mesas individuales del alumnado.</li> <li>• Recomendar al profesorado aprovechar clases al aire libre y el uso puntual de inter-espacios que permitan dispersar grupos.</li> </ul> <p>Continuar con el uso habitual de medios digitales integrados en el dominio <i>trabenco.es</i>. Continuar con nuestro sistema de PLANES DE TRABAJO y la inclusión de recursos y tareas <i>classroom</i> en cada plan.</p>
-----------------------	--

**MEDIDAS PREVISTAS EN ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD II - ESO**

1º, 2º ESO	<p>Presencialidad. Mantener un grupo por curso. Para conseguir distancia interpersonal, separar entre sí lo más posible las mesas de alumnos. Mantener la organización ordinaria por materias.</p> <p>Continuar con nuestro sistema de PLANES DE TRABAJO y la inclusión de recursos y tareas <i>classroom</i> en cada plan.</p> <p>Continuar empleando plataforma educativa y materiales digitales (aparece especificado en programaciones):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Classroom en todas las materias. Apps, extensiones y complementos de <i>Gsuite para Educación</i>. En cada PLAN DE TRABAJO, el profesor/a programará al menos una actividad a través de classroom.</li> </ul>
Medias organizativas: agrupamiento de asignaturas.	
Recursos digitales.	



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con editoriales: licencias del libro digital para los alumnos/as.</li><li>• Aplicaciones específicas que decida el profesorado de cada área, para sus clases: informa al prof TIC del centro para su inclusión en el dominio <i>trabenco.es</i>.</li></ul> <p>Uso de ordenadores portátiles individuales, en el centro. Disponibles para usar en casa cuando los alumnos/as no puedan asistir al centro.</p>
3º, 4º ESO  Medidas organizativas: grupos, espacios y presencialidad de los alumnos en el centro.	<p>Presencialidad. Mantener un grupo por curso. Para conseguir distancia interpersonal, separar entre sí lo más posible las mesas de alumnos. La opcionalidad de materias permite crear subgrupos. Mantener la organización ordinaria por materias.</p> <p>Continuar con nuestro sistema de PLANES DE TRABAJO y la inclusión de tareas <i>classroom</i> en cada plan.</p> <p>El alumnado cuenta con dispositivos Chromebooks que se pueden utilizar en el centro y desde casa. El alumnado identificado con rasgos de vulnerabilidad será objeto de atención con un Plan de refuerzo individual.</p>
Atención telemática en horario lectivo y Recursos digitales	<p>Para alumnos/as que no puedan asistir al centro, el profesor/a publicará en <i>classroom</i> el PLAN DE TRABAJO completo, junto con recursos de ayuda, grabación de explicaciones...; todas las tareas se entregan por <i>classroom</i>. Las comunicaciones, preferentemente por correo electrónico o chat de <i>classroom</i>, y dentro de la jornada escolar. Además, cada prof. de área fijará una sesión semanal para transmitir una clase; informará de la cita, con antelación, a jefatura de estudios. La familia del menor puede acceder a las tareas y citas de clases utilizando la cuenta escolar del propio alumno.</p>

ESCENARIO DE NO PRESENCIALIDAD	
Reorganización de horarios  Actividades telemáticas	<p>El horario de clases on-line se administrará a través del calendario <i>Etapa ESO</i> (de G Suite for Education) que tenemos activo en el centro.</p> <p>Se continuará con nuestro sistema de PLANES DE TRABAJO y la plataforma Classroom.</p> <p>El horario de referencia para las distintas materias será el mismo que en las clases presenciales.</p> <p>Las clases por videoconferencia se programarán dentro del horario habitual de cada materia/profesor, con una duración de 45-50 minutos. La sesión comenzará coincidiendo siempre con el inicio del intervalo habitual.</p> <p>La atención del profesor/a a través de correo electrónico y de</p>



	<p><i>classroom</i> se adaptará a las posibilidades del puesto de trabajo de este y a su jornada de permanencia en el centro.</p> <p>Una sesión semanal por videoconferencia para la tutoría de grupo.</p> <p>Una sesión semanal por videoconferencia para el alumnado de n.e.e., con su prof. especialista.</p> <p>Una clase por semana para materias de 3 o menos horas. Dos clases por semana para materias de 4 o más horas; cuatro clases para ámbitos en PMAR. Que un mismo alumno no tenga más de 3 clases al día. Que el horario por grupo resulte lo menos gravoso posible. Que el horario de clases respete los tiempos necesarios para la coordinación de profesores.</p>
Alumnos sin dispositivos digitales	<p>Retomar los datos ya recabados y actualizarlos con las informaciones de que disponen los tutores. El tutor/a se interesará en conocer la situación real en cada casa en lo concerniente a conectividad. Comunicación a la coordinadora de etapa y, en su caso, a la jefa de estudios o a la directora.</p> <p>Distribución de ordenadores portátiles (1º, 2º) y chrome-books (3º/4º).</p>
Adaptación de las programaciones didácticas	<p>A partir de la experiencia durante el confinamiento de 2020, el profesorado adaptará sus programaciones de acuerdo con el siguiente propósito: priorizar todo aquello que sustente la parte instrumental de cada área y que resulte significativo para el aprendizaje con posterioridad.</p> <p>Una video-reunión semanal de todo el profesorado con la coordinadora de etapa y la jefa de estudios: los jueves. Disponibilidad de ambas personas el resto de la semana, para atender a profesores/as.</p>
Seguimiento del alumnado	<p>Continuar con nuestra estructura habitual para detectar y atender alumnos con dificultades: documentos compartidos para que el tutor disponga de toda la información de áreas y de cualquier otra índole; reunión de etapa semanal; atención del profesorado de apoyo en sus distintas modalidades; asistencia de la orientadora (a alumnos/as, familias y profesorado).</p>



## PLAN DE CONTINGENCIA 2021-22 EN FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

MEDIDAS ORGANIZATIVAS	
Sesiones informativas sobre reglas higiénico-sanitarias.	<ul style="list-style-type: none"><li>- En la primera sesión de clase.</li><li>- Recuerdo y evaluación de su cumplimiento en la primera tutoría de cada mes.</li><li>- En las reuniones con las familias de cada curso. Incluirán las responsabilidades de la familia al respecto.</li></ul>
MEDIDAS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	
Establecimiento de planes de Refuerzo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se realizarán las pruebas iniciales en Matemáticas, lengua e inglés, durante la primera semana de clase.</li><li>- La Junta de evaluación Inicial, 20 septiembre, decidirá con qué alumnado será necesario su establecimiento.</li></ul>
Acción Tutorial	<ul style="list-style-type: none"><li>- Las reuniones de curso (con las familias) se realizarán de forma telemática con independencia del escenario que se presente.</li><li>- En Escenario I, Las reuniones individuales con cada familia, la de presentación de primer curso (1ª semana de septiembre) y las sucesivas de cada evaluación, se realizarán, preferentemente, de forma presencial en el centro, aunque se respetará la opción de realización telemática si la familia así lo expresa.</li><li>- En Escenario II y III se realizarán las reuniones individuales con las familias siempre de forma telemática.</li></ul>
PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS	
Adecuación de las programaciones didácticas	<p>Deben incluir los siguientes apartados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fomento de la lectura y su comprensión.</li><li>- Fomento de las destrezas de comunicación oral.</li><li>- Refuerzo educativo al alumnado con desfase curricular</li></ul>
MEDIDAS PREVISTAS EN CADA ESCENARIO	
ESCENARIO I	
Presencialidad 100% Medidas organizativas	<ul style="list-style-type: none"><li>- El alumnado de cada curso asiste al centro de lunes a viernes, de 8.15 a 14.15.</li><li>- La distribución del alumnado en aula tratará de mantener la distancia interpersonal de 1,2 m.</li><li>- Las clases que requieran actividad física se realizarán de forma preferente en el exterior.</li><li>- Los recreos se realizarán fuera del centro</li><li>- Todo el alumnado tendrá asignada una cuenta de correo electrónico <b>de G-Suite Education</b>, y se trabajará en todos los módulos, mínimo con periodicidad quincenal, para favorecer la instrucción del alumnado en caso de cambio de escenario a peor.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se utilizarán los <b>Planes de Trabajo</b> para la temporalización del trabajo en clase. Estos, así como todo el calendario programático, estará accesible para el alumnado y las familias a través de Drive.</li><li>- Se retransmitirán las clases a través de Zoom para el alumnado que no pueda acudir a clase por estar confinado, utilizando éste a tiempo completo las herramientas telemáticas para la recepción y entrega de sus trabajos.</li></ul>
<b>ESCENARIO II</b>	
Medidas organizativas y agrupamientos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se dividirá el alumnado de cada uno de los cursos en 2 grupos, A y B. Para reducir el aforo del aula a la mitad, cada grupo asistirá todos los días, pero solamente la mitad del horario lectivo, alternando por semanas, un grupo de 8.15 a 11.00 y el otro de 11.30 a 14.15. Se mantendrá un espacio interpersonal del alumnado de 1,5 m.</li><li>- Siempre que el espacio del aula y el número de alumnado del curso lo permita, se identificará el alumnado con mayor vulnerabilidad académica y social para priorizar su presencialidad el 100% de la jornada.</li><li>- Los recreos se realizarán fuera del centro.</li><li>- Se utilizarían las plataformas educativas para cubrir el trabajo del resto de horas lectivas no presenciales de cada grupo.</li><li>- Se utilizarán los <b>Planes de Trabajo</b> para la temporalización del trabajo en clase y en casa. Estos, así como todo el calendario programático, estará accesible para el alumnado y las familias a través de Drive.</li><li>- Se atenderá de forma telemática al alumnado que no pueda asistir al aula por estar confinado, y se retransmitirán las clases a través de Zoom.</li><li>- Las pruebas objetivas de evaluación se realizarán de forma presencial, salvo para el alumnado que no pueda acudir al centro por causa justificada COVID, que se le adecuarán de forma telemática.</li></ul>
<b>ESCENARIO III</b>	
Organización	<ul style="list-style-type: none"><li>- El profesorado impartirá sus módulos haciendo uso de las herramientas TIC, y a través de la plataforma G-SUITE.</li><li>- El profesorado estará disponible en línea y/o telefónicamente si se hiciera necesario, en las mismas franjas horarias marcadas en el horario de clases para el Escenario II, dentro del horario lectivo de 8.15 a 14.15</li><li>- Se utilizarán los <b>Planes de Trabajo</b> para la temporalización del trabajo en clase y en casa. Estos, así como todo el calendario programático, estará accesible para el alumnado y las familias a través de Drive.</li><li>- Las pruebas objetivas se realizarán también online a través de las plataformas específicas de G-Suite.</li></ul>



- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Las programaciones didácticas de los módulos y sus áreas se reducirán a los contenidos mínimos en este escenario, para conseguir un equilibrio en la consecución de objetivos.</li></ul> |
|--|--|

